

令和元年度日吉台学区自治連合会第10回定例役員会議事録

日時：2020年3月21日（土）19：00～20：40

場所：日吉台市民センター大会議室

1. 会長挨拶

新年度自治連役割分担案に沿って自己紹介をしていただきました。（資料あり）

今回は、新型コロナウイルス感染防止のため、役員会を大会議室にて席の間隔をあけて開催します。

2. 来訪者

ありません。

3. 各種団体の連絡・報告

(1) 各種団体

ありません。

(2) 連合会事業・実行委員会 連絡・報告

ありません。

(3) 連合会専門委員会報告

※ 各委員会の活動内容については、ホームページ「ひよしだい・ねっと」内の各年度総会資料を参照してください。

① 教育を語る会 中野会長から

元幼稚園敷地に新設される認定こども園の事業者(社会福祉法人一向山福祉会(専称寺保育園の事業者と同じ))との顔合わせを来月に行いたい。地元要望として園児の送迎車と駐車場について協議を行いたい。

② 空き家対策委員会 丸山会長から

2月25日に開催(今年度の活動のまとめについて)

③ 湖西道路4車線化対策委員会 北海会長から

国交省滋賀国道事務所との協議を2月21日に行い、国から3名、市から1名、自治連から3名参加しました。四車線化後の予測について、四丁目区間に3メートルの防音壁を設置した場合(一丁目区間は3メートルの防音壁が設置済み)には、四丁目の一部宅地で基準値に近い数値があるものの基準はクリアできるという説明であった。

2月中の土日に騒音測定を市にさせていただく予定であったが、雨で交通量が少なかったことから延期、さらにコロナの影響で交通量が減っていることが予測されることから、5月に延期を要請しました。

④ 自治連合会のあり方を改革する委員会 及び まちづくり協議会

報告事項はありません。

4. 日吉台市民センターからの報告について

(1) 土砂災害防止法に基づく基礎調査結果のお知らせ(滋賀県大津土木事務所より) 資料あり 回覧をお願いします。

(2) 新型コロナウイルス感染症への対応について(大津市保健所より) 至急回覧をお願いします。

5. 大津市自治連合会定例会報告事項 検討議題

大津市自治連定例会3月25日開催 4月定例会にて報告

連絡、依頼事項

- (1) 行政協力委員の報告、自治会役員報告について 締め切り 4月15日
未報告の自治会は、支所へ提出してください。
- (2) 市自治連役員選出手順の整理案 表彰規定改正案について
(表彰年度の変更 現行3年、5年、7年、10年、11年以上務め会長職を退いた者→3年、6年、10年以上務め会長職を退いたものに変更)

6. 学区役員会議題

(1) 連絡・確認事項

<令和2年度へ向けた取り組みについて>

① 各丁役員候補名簿

資料確認済み 一部修正あり (同表の理事欄10行目にある「書記・広報」については役割が不明確のため削除し「理事」としました)

② 令和2年度総会提出議案について 確認

・活動報告 ・決算報告(概算) ・活動方針 ・予算案(概算) ・役員を選任
地域功労者表彰名簿 確認済み 一部修正あり

③ 令和2年度自治会保険加入申し込みについて

本日各丁からの納付を予定していましたが、会計欠席のため本日は世帯数の報告のみとして、後日各丁に金額等について連絡します。

前回報告時から変更のあった自治会

一南110世帯、一北156世帯、二南88世帯、三西156世帯、四西137世帯

<参考 算定式>

保険料=(世帯数×@242+8650)×0.85 1円単位四捨五入 10円単位とします。

③ 資源ごみ回収助成金 下期分の取り扱いについて

市から3/25に振り込まれる予定です。各丁には世帯割りで振り込みますので、後日振込日金額を連絡します。なお、全体額は市の助成金約17万円と引取業者からの入金ですが、現在アルミを除いて古紙等には値段がつかない状況です。

<その他連絡>

① 総会の開催について (新型コロナウイルス拡散防止への対応)

当連合会が法人格を持つ地縁団体であることから総会を取りやめることはできません。このため、4/19(日)に予定通り開催しますが、感染防止の観点から次の通りとしますので、ご協力をお願いします。

・会則22条により、書面評決が認められています。別途配布します「令和2年度日吉台学区通常総会 出欠回答書」に表決欄がありますので、出席されなくても表決ができますのでご活用ください。

<参考> (総会の書面表決等)

第22条 止むを得ない理由のため総会に出席できない会員は、あらかじめ通知された事項について書面をもって表決することができる。あるいは、他の会員を代理として委任することができる。

・出欠回答書の下欄にご意見欄を追加しましたのでご活用ください。

・委任される場合は、必ず委任される方の総会出席をご確認ください。

・総会会場に出席される方は、発熱等の風邪の症状がないことをご確認ください。マスク着用を推奨します。

④ 総会表決・委任状取り扱いについて

新旧自治連役員あてに「集計用エクセルファイル」をメール送付します。ファイルをみてご質問等については、西さんに連絡をしてください。

重要

4/15(水)までに、入力済みの集計用エクセルファイルを西さんにメール送信してください。また、自治会員から回収した出欠回答書（紙）は 4/18(土)定例会で事務局にお渡しください。

(2) 各自治会からの情報提供（各丁の活動等 共有します。）

各丁からの情報提供

一南 ・湖西道路と公園との隙間の土地について、市有地については除草シートを貼っていただいた。残りの国有地については、コンクリートを打っていただくことになりました。

・ゴミステーションに置くプラボックス 2 箇所の補助金申請を行います。今回で 18 箇所全てが完了します。

一北 防災備蓄していたマスクを各戸に五枚配布しました。

二南 2/29 予定していた自治会総会が開催されていません。書面表決の是非について 3/29 に決定します。

二北 新型コロナのため、全ての行事を中止しました。

2 年度総会では、防災の取組みを積極化するため 30 万円を計上し、個人で備蓄できないものを揃えていくことにしました。また、自治会と防災会との連携を高めていくこととしました。

三東 プラボックス 12 個の申請をします。消火器のほかマスクもあったほうが良いと思いました。

三西 2/23 に総会を開きました。1 月では 161 世帯数と報告しましたが、4 月では 156 世帯となりました。

四東 特にありません。

四西 三月の行事を中止しました。4 月にカフェを開催できるか検討しています。コミュニティ基金を使って倉庫を建て、防災備品を収納していく。

7. 今後の予定

会計監査 3月29日(日) 10時～ 市民センター第3会議室

総会資料最終確認 3月29日 会計監査終了後 市民センター

印刷依頼 3月30日(月) ビジネスサービス㈱ 外注

総会資料各丁配布 4月1日(または2日) 予定 市民センターにて配布

印刷所が混んでいますので、2日になるときは連絡がします。

また、例年総会資料とは別に、「各種団体報告書」を各戸回覧していましたが、2年度は自治連ホームページでの公開のみとします。ご了承ください。

4月18日(土) 第2回 19時～市民センター大会議室 新旧合同定例役員会

4月19日(日) 10時～総会 市民センター 大会議室 役員9時集合