

様式第3号(第30条関係)

令和3年2月3日

(あて先)

大津市教育委員会教育長 様

住所 大津市日吉台一丁目15番1号

申請人 日吉台学区自治連合会

会長 丸山 郁夫 印

電話 077-579-0040

### 行政財産使用許可申請書

次のとおり行政財産を使用したいので、許可して下さるよう関係書類を添えて申請します。

行政財産の名称	大津市立日吉台小学校
所在	大津市日吉台三丁目33番3号
区分	<input checked="" type="checkbox"/> 土地 ・ 建物
使用目的	学区諸行事使用備品収納倉庫
使用面積	17.5㎡ (①9.90㎡、②7.60㎡)
使用期間	令和3年4月1日から令和6年3月31日まで
添付書類	裏面のとおり
備考	

## 行政財産使用許可申請書に添付する書類

(○印を付してあるもののみを添付してください。)

- 1 申請物件の利用計画書
- 2 住民票記載事項証明書
- 3 申請者が法人である場合は、商業登記に係る登記事項証明書、資格証明書、定款及び財務諸表
- 4 申請者が公共団体である場合においてその申請が当該公共団体の議決機関の議決を要するものであるときは、議決書の写し
- 5 申請者が宗教法人である場合は、責任役員の議決書。当該宗教法人を包括する宗教法人の承認を要するときは、他に包括宗教法人の承認書
- 6 最近の納税証明書

日吉台学区自治連合会  
会長 丸山 郁夫 様

大津市教育委員会事務局教育総務課長

令和3年度行政財産使用許可申請について（通知）

平成30年度以降に許可をいたしました下記行政財産の使用許可期間が令和3年3月31日をもって満了します。

つきましては、引き続き使用される場合は、同封の「行政財産使用許可申請書」に必要な事項を記入のうえ、下記のとおり大津市教育委員会教育総務課まで提出して下さい。

なお、既に提出いただいて、本状と行き違いの際はご容赦下さい。

記

1 許可物件について

(1) 許可場所

大津市立 日吉台小学校

(2) 許可物件・面積

学区諸行事使用備品収納倉庫

9.90 m<sup>2</sup>

※ 上記の許可物件については、平成30年度以降に申請していただいた内容、またはその後に変更があった内容を表記しています。

許可内容または令和3年4月1日に申請者（代表者）について変更等ある場合は、今回の使用許可申請で変更箇所が分かるように、反映していただきますようお願いいたします。

2 更新手続きについて

(1) 提出書類

行政財産使用許可申請書、位置図、平面図、前回許可書の写し  
現在の利用状況が分かる書類

(2) 提出期限

令和3年3月19日（金）

提出先：〒520-8575 大津市御陵町3-1  
大津市教育委員会教育総務課施設係  
担当 東（あずま）  
077-528-2631（直通）

令和3年1月29日

日吉台学区自治連合会  
会長 丸山 郁夫 様

大津市教育委員会事務局教育総務課長

令和3年度行政財産使用許可申請について（通知）

平成30年度以降に許可をいたしました下記行政財産の使用許可期間が令和3年3月31日をもって満了します。

つきましては、引き続き使用される場合は、同封の「行政財産使用許可申請書」に必要事項を記入のうえ、下記のとおり大津市教育委員会教育総務課まで提出して下さい。

なお、既に提出いただいて、本状と行き違いの際はご容赦下さい。

記

1 許可物件について

(1) 許可場所

大津市立 日吉台小学校

(2) 許可物件・面積

学区諸行事備品収納倉庫

7.60 m<sup>2</sup>

※ 上記の許可物件については、平成30年度以降に申請していただいた内容、またはその後に変更があった内容を表記しています。

許可内容または令和3年4月1日に申請者（代表者）について変更等ある場合は、今回の使用許可申請で変更箇所が分かるように、反映していただきますようお願いいたします。

2 更hands続きについて

(1) 提出書類

行政財産使用許可申請書、位置図、平面図、前回許可書の写し

現在の利用状況が分かる書類

(2) 提出期限

令和3年3月19日（金）

提出先：〒520-8575 大津市御陵町3-1  
大津市教育委員会教育総務課施設係  
担当 東（あずま）  
077-528-2631（直通）